



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
Π Ρ Υ Τ Α Ν Η Σ

Αρ. Πρωτ. : 26230

Αθήνα, 25/06/2024

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Για την πλήρωση της θέσης του/της Εκτελεστικού/της Διευθυντή/τριας επί θητεία του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

και

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων

Ο Πρύτανης του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου Καθηγητής Ιωάννης Κ. Χατζηγεωργίου, έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. 48867/13-10-23 Διαπιστωτική Πράξη Συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1147/23-10-2023, τ. Υ.Ο.Δ.Δ..
2. Την υπ' αριθ. 56955/10-11-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Πρύτανη, με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και ο ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Ε.Μ.Π. με θητεία έως 31.08.2027 η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1244/16-11-2023 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.
3. Το άρθρο 10, του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 232/17-12-2022 τ. Α').
4. Τον Ν.3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 26/9-2-2007 τ. Α'), όπως ισχύει.
5. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και πλήρωσης της θέσης του Εκτελεστικού Διευθυντή, επί θητεία, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4957/2022 (ΦΕΚ 141/21-7-2022 τ. Α').

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση, με επιλογή, της θέσης του Εκτελεστικού Διευθυντή, επί θητεία, του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου

Α. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία:

Ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) προΐσταται των οργανικών μονάδων του Α.Ε.Ι. και του προσωπικού τους, πλην της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, συντονίζει και εποπτεύει το έργο τους, μεριμνά για την ομαλή και αποτελεσματική διοικητική και οικονομική λειτουργία του Α.Ε.Ι., την εφαρμογή του στρατηγικού σχεδίου και της ετήσιας στοχοθεσίας του και συνεργάζεται με τους προϊσταμένους και το λοιπό προσωπικό των οργανικών μονάδων του Α.Ε.Ι. με σκοπό την εκπλήρωση της αποστολής του.

Ειδικότερα, ο Εκτελεστικός Διευθυντής του Α.Ε.Ι. ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Επικουρεί το Συμβούλιο Διοίκησης (Σ.Δ.) και τον Πρύτανη κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους και εισηγείται επί θεμάτων που του ανατίθενται σχετικά με την οργάνωση, τη λειτουργία και τον συντονισμό των δράσεων του Α.Ε.Ι.

β) Παρακολουθεί την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου του άρθρου 224 του Ν.4957/2022, των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού του άρθρου 15 του Ν.4653/2020 (Α' 12), της ετήσιας στοχοθεσίας του Α.Ε.Ι. και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι.

γ) Συντονίζει και εποπτεύει την υλοποίηση του σχεδίου ψηφιακού μετασχηματισμού του Α.Ε.Ι., δ) Εισηγείται την εφαρμογή μέτρων προς τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι. για την επίτευξη των στόχων του Α.Ε.Ι., του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) και της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Α.Ε.Ι.

ε) Μετέχει στα συλλογικά όργανα του Α.Ε.Ι. στα οποία προεδρεύει ο Πρύτανης ή ο αρμόδιος ανά περίπτωση Αντιπρύτανης, καθώς και στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας Διαχείρισης και Αξιοποίησης της Περιουσίας του Α.Ε.Ι., κατόπιν εντολής του Πρύτανη, χωρίς δικαίωμα ψήφου

στ) Σχεδιάζει και συντονίζει τις δράσεις προβολής του Α.Ε.Ι. σύμφωνα με τις αποφάσεις των οργάνων του

ζ) Συνεργάζεται με τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου για την εφαρμογή του συστήματος εσωτερικού ελέγχου και τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του Α.Ε.Ι.

η) Παρακολουθεί το έργο των επιτροπών των άρθρων 218 έως 222 και την εκπόνηση των σχεδίων των άρθρων 224 έως 228 του Ν.4957/2022

θ) Συνεργάζεται με όλες τις οργανικές και ακαδημαϊκές μονάδες του Α.Ε.Ι., προκειμένου να παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Α.Ε.Ι. και να εισηγείται προς τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι. μέτρα για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητάς τους

ι) Καταρτίζει ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων, την οποία υποβάλλει προς τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι. και

ια) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που καθορίζεται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι. ή του ανατίθεται από τον Πρύτανη του Α.Ε.Ι.

Β. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ - ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας έχουν:

α) Δημόσιοι Υπάλληλοι με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που ανήκουν οργανικά στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο, β) δημόσιοι υπάλληλοι άλλων φορέων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143) και γ) ιδιώτες.

Αποκλείονται από τη δυνατότητα συμμετοχής τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Α.Ε.Ι. και ερευνητές και λοιπό προσωπικό των ερευνητικών κέντρων, ινστιτούτων και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του Ν. 4310/2014 (Α' 258).

Αν επιλεγεί υποψήφιος που υπηρετεί με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου σε φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.4270/2014, απαραίτητη προϋπόθεση για την τοποθέτησή του αποτελεί η προηγούμενη καταγγελία της σύμβασής του κατόπιν αίτησής του, χωρίς να δικαιούται οιαδήποτε αποζημίωση ή άλλο δικαίωμα που απορρέει από την καταγγελία της σύμβασής του.

Κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 84 του Ν. 3528/2007, δεν επιτρέπεται να τοποθετηθεί σε θέση Εκτελεστικού Διευθυντή υπάλληλος του Δημοσίου που αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία του εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία της επιλογής ή υπάλληλος ο οποίος διανύει δοκιμαστική υπηρεσία ή τελεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή έχει καταδικαστεί τελεσιδίκως για τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν.3528/2007) αδικήματα ή του έχει επιβληθεί τελεσιδίκως οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής, κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα.

Ο ιδιώτης υποψήφιος που θα επιλεγεί ως Εκτελεστικός Διευθυντής απαιτείται να έχει τα γενικά προσόντα και τις προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (Ν.3528/2007, Α' 26) και να μην έχει τα κωλύματα διορισμού του ίδιου Κώδικα, όπως τα παραπάνω ορίζονται στα άρθρα 4-10 του εν λόγω Κώδικα.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, ΠΡΟΣΟΝΤΑ, ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ), ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ**(1) ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

Κάθε υποψηφιότητα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

1. Αίτηση (επισυνάπτεται)
2. Φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή του διαβατηρίου
3. Βιογραφικό σημείωμα (επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου)
4. Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα που αποτυπώνονται στο βιογραφικό (βασικός τίτλος σπουδών, λοιποί τίτλοι σπουδών, αναγνωρίσεις από

ΔΟΑΤΑΠ (εφόσον απαιτείται), βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις από εργοδότη, συμβάσεις, πρόσληψη κλπ). Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να αποσταλούν σε ψηφιοποιημένη μορφή (αρχεία pdf)

5. Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω www.gon.gr ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου κωλύματα διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (Ν. 3528/2007 Α'26).
6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω www.gon.gr, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος: α) έλαβε γνώση των όρων της δημόσιας πρόσκλησης για την πλήρωση της θέσης του επί θητεία Εκτελεστικού Διευθυντή του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, β) ενημερώθηκε σχετικά και παρέχει τη συναίνεσή του για την εκ μέρους του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου τήρηση σε (έντυπο ή ηλεκτρονικό) αρχείο, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων, όπως αυτά περιέχονται και περιλαμβάνονται στην υποψηφιότητά του και για το σκοπό της αξιολόγησής του, στο πλαίσιο της παρούσας δημόσιας πρόσκλησης περί πλήρωσης της θέσης Εκτελεστικού Διευθυντή επί θητεία του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 17 του Ν.4957/2022. γ) δεν έχει προβεί σε ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις στο πλαίσιο της υποβολής της υποψηφιότητας και δ) ότι έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχει νόμιμα απαλλαγεί από αυτές (αποκλειστικά για τους άρρενες υποψηφίους).

(2) ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ως απαιτούμενα προσόντα για την επιλογή του Εκτελεστικού Διευθυντή ορίζονται τα εξής:

- α) πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής
- β) μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής
- γ) πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας ή μίας (1) ξένης γλώσσας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), σύμφωνα με το άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232)
- δ) επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα σχετικά με την τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την έρευνα ή εν γένει διοικητική εμπειρία σε ερευνητικούς οργανισμούς ή υπηρεσίες ή επιχειρήσεις του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής

Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα επιλογής της παρούσας πρόσκλησης αποκλείονται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Ως πρόσθετα επιθυμητά προσόντα, τα οποία θα συνεκτιμηθούν, ορίζονται τα εξής:

- α) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, σε γνωστικά αντικείμενα συναφή με τη Διοίκηση ή/και την Οικονομία
- β) Διδακτορικό τίτλο στη Δημόσια Διοίκηση

γ) Αποδεδειγμένη Διοικητική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης σε ΑΕΙ (συντονισμός και εποπτεία οργανικών μονάδων και προσωπικού)

δ) Άριστη γνώση Αγγλικής και Γαλλικής Γλώσσας

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Σκοπός της συνέντευξης είναι η διαμόρφωση γνώμης για την προσωπικότητα, την διοικητική δεινότητα και την εν γένει καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης του Εκτελεστικού Διευθυντή. Ως υποβοήθηση του έργου του Συμβουλίου της Διοίκησης, εφόσον επιθυμούν, οι υποψήφιοι δύνανται να προσκομίσουν συστατικές επιστολές ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο θεωρούν πως θα συμβάλει στην υποστήριξη της υποψηφιότητά τους.

Σε περίπτωση που υποψήφιος δεν προσέλθει στην προγραμματισθείσα σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα συνέντευξη, η οποία θα του γνωστοποιηθεί με κάθε πρόσφορο μέσο (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αλλά και τηλεφωνικά) πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες πριν, απορρίπτεται και τίθεται εκτός της τελικής διαδικασίας αξιολόγησης. Εφόσον οι υποψήφιοι που θα κληθούν στη Συνέντευξη υπερβαίνουν τους έξι (6), δύνανται να κληθούν σε συνέντευξη, αλφαβητικά, σε 2 ή παραπάνω ημέρες, ανάλογα με τον αριθμό τους.

Κατά τις συνεντεύξεις τηρούνται πρακτικά από τη Γραμματεία του Συμβουλίου Διοίκησης.

(3) ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Τα έγγραφα που υποβάλλονται για την απόδειξη των επικαλουμένων προσόντων πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, ή να είναι επίσημα μεταφρασμένα σε αυτήν. Η επίσημη μετάφραση γίνεται:

- από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή
- την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή
- από δικηγόρο.

Επικύρωση τίτλων [άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74)]

Ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των υποψηφίων (π.χ. τίτλους σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π.) ισχύουν τα ακόλουθα:

Δημόσια έγγραφα ημεδαπής: Έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λ.π.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Έγγραφα ιδιωτικών φορέων ημεδαπής: Έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά:

- σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων ιδιωτικών φορέων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και
- σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων εγγράφων ιδιωτικών φορέων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένοι και επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις.

Ως προς τα αποδεικτικά της γλωσσομάθειας, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232).

Οι συστατικές επιστολές και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο υποστηρικτικό της υποψηφιότητάς του επιθυμεί κάποιος υποψήφιος να καταθέσει, προσκομίζονται και παραδίδονται την ημέρα της Συνέντευξης.

Δ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

1. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας ξεκινά την επόμενη ημέρα από τη δημοσίευση της παρούσας στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και λήγει την **Παρασκευή 12/07/2024 και ώρα 14:00**.
2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση υποψηφιότητάς τους συνοδευόμενη με τα αναγκαία δικαιολογητικά σε μορφή PDF στην ηλεκτρονική διεύθυνση **rector@mail.ntua.gr** εντός της καθοριζόμενης κατά τα ανωτέρω προθεσμίας. Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής δεν θα ληφθούν υπ' όψη. Για τις αιτήσεις υποψηφιότητας που υποβάλλονται εμπροθέσμως, αποστέλλεται στον υποψήφιο μήνυμα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης.
3. Η υποβολή αίτησης υποψηφιότητας από τον υποψήφιο συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

Ε. ΟΡΓΑΝΟ & ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Το Συμβούλιο Διοίκησης αξιολογεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, διενεργεί τις συνεντεύξεις και συνεκτιμά το σύνολο των προσόντων τους σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, επιλέγει δε, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη, με αυξημένη πλειοψηφία οκτώ ενδεκάτων (8/11) αυτόν που θεωρεί καταλληλότερο για την πλήρωση της θέσης. Αν δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία, η διαδικασία επαναλαμβάνεται, όπου απαιτείται πλειοψηφία επτά ενδεκάτων (7/11). Αν και πάλι δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία, η διαδικασία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε προτίμηση υποψηφίων, όπου και επιλέγεται αυτός που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία (άρθρο 17 παρ. 5 Ν.4957/2022).

Από την επομένη εργάσιμη της τελευταίας ημέρας Συνεντεύξεων και εντός 10 εργάσιμων ημερών συντάσσεται σχετική απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης η οποία κοινοποιείται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους υποψηφίους.

Κατά της απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης δύναται να ασκηθεί ένσταση εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της κοινοποίησής της, η οποία υποβάλλεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση **rector@mail.ntua.gr**

Εφόσον, εντός της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας, δεν κατατεθεί ένσταση τότε η απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης περί της επιλογής του καταλληλότερου

υποψηφίου θεωρείται οριστική και αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Σε περίπτωση που κατά το ανωτέρω χρονικό διάστημα κατατεθεί ένσταση ή ενστάσεις αυτή/αυτές εξετάζεται/εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων που ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης. Η τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις και συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται στο Συμβούλιο Διοίκησης την αποδοχή ή την απόρριψη αυτών.

Η τελική απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης περί της επιλογής του καταλληλότερου υποψηφίου αναρτάται στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και κοινοποιείται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους υποψηφίους.

Ο επιλεγείς υποψήφιος οφείλει εντός δυο (2) ημερών από την ανάρτηση της τελικής απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» να δηλώσει εγγράφως στη Γραμματεία του Συμβουλίου Διοίκησης ή ηλεκτρονικά στη διεύθυνση rector@mail.ntua.gr την αποδοχή ή όχι της θέσης.

Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος υποψηφίου να καταλάβει τη θέση, εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την σχετική δήλωσή του και κατόπιν σχετικής απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης η διαδικασία κηρύσσεται άγονη και η θέση επαναπροκηρύσσεται.

ΣΤ. ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ-ΘΗΤΕΙΑ-ΑΠΟΔΟΧΕΣ

1. Η τοποθέτηση του Εκτελεστικού Διευθυντή πραγματοποιείται:

α) Με πράξη του Πρύτανη, αν ο επιλεγείς υποψήφιος προέρχεται από το προσωπικό του Α.Ε.Ι.

β) Με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και του ανά περίπτωση οικείου Υπουργείου, με την οποία αποσπάται ο επιλεγείς υπάλληλος κατά παρέκκλιση της διαδικασίας και των προϋποθέσεων που προβλέπονται για τους δημόσιους υπαλλήλους, όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς να απαιτείται σύμφωνη γνώμη του φορέα στον οποίο υπηρετεί, αν έχει την ιδιότητα δημόσιου υπαλλήλου που υπηρετεί σε άλλον φορέα του δημόσιου τομέα, πλην του Α.Ε.Ι. Εάν επιλεγεί υπάλληλος Ο.Τ.Α. α' ή β' βαθμού, απαιτείται προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου για τον διορισμό οργάνου του φορέα προέλευσης σύμφωνα με την παρ. 6Α του άρθρου 44 του Ν.4674/2020 (Α' 53) και την παρ. 1 του άρθρου 177 του Ν.4876/2021 (Α' 251, διόρθωση σφάλματος Α'64).

γ) Με πράξη του Πρύτανη του Α.Ε.Ι., κατόπιν έγκρισης της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280), αν ο επιλεγείς υποψήφιος είναι ιδιώτης.

Η θητεία του Εκτελεστικού Διευθυντή λήγει αυτοδικαίως με τη λήξη της θητείας του Συμβουλίου Διοίκησης, ήτοι εν προκειμένω την 31η Αυγούστου 2027.

2. Η θητεία του Εκτελεστικού Διευθυντή δύναται να λήξει πρόωρα με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία οκτώ ενδεκάτων (8/11) για σπουδαίο λόγο που ανάγεται σε πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του ή μη υλοποίηση των αποφάσεων του Συμβουλίου Διοίκησης ή αδυναμία εκτέλεσης των καθηκόντων του, καθώς επίσης και αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις δυνητικής θέσης σε αργία κατά την παρ. 1 του άρθρου 104 του Ν.3528/2007.

Η καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της θητείας του Εκτελεστικού Διευθυντή ισοδυναμεί με: α) λήξη της τοποθέτησής του στην εν λόγω θέση και επιστροφή του στη θέση και την οργανική μονάδα όπου υπηρετούσε στο Α.Ε.Ι. πριν από την επιλογή του, αν είναι υπάλληλος του Α.Ε.Ι., β) λήξη της απόσπασης αν έχει την ιδιότητα υπαλλήλου άλλου φορέα και γ) απόλυση αν είναι ιδιώτης. Ο ως άνω τερματισμός δεν γεννά κανένα δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλης αξίωσης του υπαλλήλου.

3. Το ύψος των αποδοχών του Εκτελεστικού Διευθυντή του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου καθορίζεται στον μισθό που αντιστοιχεί στο καταληκτικό μισθολογικό κλιμάκιο (Μ.Κ.), σύμφωνα με το Κεφάλαιο Β' του Ν.4354/2015 (Α' 176). Ο Εκτελεστικός Διευθυντής λαμβάνει το επίδομα Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης του άρθρου 16 του ως άνω νόμου.

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται αμελλητί στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», καθώς και στην ιστοσελίδα του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Κ. ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Πρύτανη
2. Γραφείο Αντιπρυτάνεων
3. Γραμματεία Συμβουλίου Διοίκησης
4. Διεύθυνση Διοικητικού
5. Υ.ΠΑΙ.Θ. (protocol@minedu.gov.gr)

Α Ι Τ Η Σ Η
Υποψηφιότητας για τη θέση του
Εκτελεστικού Διευθυντή του Εθνικού
Μετσόβιου Πολυτεχνείου

ΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΟΝΟΜΑ:.....

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:.....

ΗΜΕΡ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....

Α.Δ.Τ./ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ

.....

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

.....

.....

E-mail:.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:.....

Συνημμένα:

- Αίτηση
- Φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο διαβατηρίου
- Βιογραφικό σημείωμα
- Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα που αποτυπώνονται στο βιογραφικό (βασικός τίτλος σπουδών, λοιποί τίτλοι σπουδών, αναγνωρίσεις από ΔΟΑΤΑΠ (εφόσον απαιτείται), βεβαιώσεις προϋπηρεσίας κλπ. [Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να αποσταλούν σε ψηφιοποιημένη μορφή (αρχεία pdf)].
- Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1986 με τα προβλεπόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση

Π Ρ Ο Σ
ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Αθήνα:.....

Με την παρούσα αίτηση:

α) Υποβάλλω υποψηφιότητα για τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία στο πλαίσιο της σχετικής Δημόσιας Πρόσκλησης

β) Αποδέχομαι τους όρους συμμετοχής, δηλώνω ότι γνωρίζω τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη θέση του Εκτελεστικού Διευθυντή, σύμφωνα με τα άρθρα 17 & 18 του Ν.4957/2022 και κατέχω τα απαιτούμενα εκ του Νόμου προσόντα για την κατάληψη της εν λόγω θέσης, όπως προκύπτει από τα συνημμένα.

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

.....